

# **WEWN TRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA**

*opracowany na podstawie Rozporz dzenia MEN z dnia 10 czerwca 2015 r.  
zmieniaj cego rozporz dzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania,  
klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów  
i sprawdzianów w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2015 poz.843).*

*Załącznik Nr 1 do Statutu Szkoły Podstawowej Nr 6  
im. Ks. Piotra Skargi w Jarosławiu*

## § 1

### **Cele wewn trzszkolnego systemu oceniania.**

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięci edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
3. Ukierunkowanie jego dalszego rozwoju intelektualnego.
4. Rozwijanie jego indywidualnych zainteresowań.
5. Stwarzanie warunków uczniom do samooceny.
6. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
7. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
8. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

## § 2

### **Ogólne założenia WSO**

1. Osiągnięcia edukacyjne ucznia są oceniane w ciągu całego roku szkolnego. Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry :
  - zimowy - od 1 września do 30 stycznia
  - letni - od 1 lutego do końca roku szkolnego.
2. Oceny bieżące i klasyfikacyjne roczne oraz ocen końcoworocznych ustala nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę zachowania – wychowawca klasy.
3. Szczegółowe kryteria oceniania z poszczególnych przedmiotów są zawarte w przedmiotowych systemach oceniania (PSO), które stanowi załącznik do WSO. Są one ustalane na dany rok szkolny. Przedmiotowe systemy oceniania dostarczane są do wiadomości uczniów i rodziców u dyrektora szkoły, nauczycieli przedmiotu i wychowawców klas.
4. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego do 30 września informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania i oceniania osiągnięci edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyżej przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Wychowawca klasy w tym samym terminie informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyżej przewidywanej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

### § 3

#### **Wymagania edukacyjne w Szkole Podstawowej Nr 6 im. Ks. Piotra Skargi w Jarosławiu**

1. Określają jednoznacznie oczekiwany poziom zakresu wiedzy uczniów, rozwój ich umiejętności oraz sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Wymagania edukacyjne dostosowywane są do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty;
  - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

### § 4

#### **Ocenianie**

1. Począwszy od klasy IV oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne ustala się według następującej skali:
  - 1) stopień **celujący**..... 6
  - 2) stopień **bardzo dobry**..... 5
  - 3) stopień **dobry** ..... 4
  - 4) stopień **dostateczny** ..... 3
  - 5) stopień **dopuszczający** ..... 2
  - 6) stopień **niedostateczny** ..... 1
2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–5.
3. Negatywną oceną bieżącą i klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 6.
4. Dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-”, w ocenach cząstkowych.

5. Oceny są jawne dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Mogą być wpisane do dzienniczka ucznia lub zeszytów uczniowskich. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów w Statucie szkoły.
6. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ma obowiązek uzasadnić ocenę.
7. W uzasadnionych przypadkach (choroba, usprawiedliwiona nieobecność, niezrozumienie wybranych partii materiału), uczeń na własną prośbę lub rodziców (prawnych opiekunów) otrzyma pomoc od nauczyciela podczas konsultacji.
8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyznaczony (semestrze programowo wyznaczonym) szkoła stworzy uczniowi szansę uzupełnienia braków.
9. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, sztuki, muzyki i plastyki bierze się pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
10. Oceny roczne i końcoworoczne z dodatkowych zajęć edukacyjnych, w tym z religii lub etyki wlicza się do średniej oceny ucznia. Średnia ocen ma wpływ na ukończenie przez ucznia klasy lub szkoły z wyróżnieniem. W jednym i drugim przypadku uczeń musi uzyskać średnią ocen równą co najmniej 4,75.
11. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
12. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna roczna i końcoworoczna jest oceną opisową, przekazywaną rodzicom (opiekunom prawnym) w formie pisemnej, dotyczy to również oceny z języka obcego.

Ocena opisowa powinna zawierać informacje dotyczące:

- postępów ucznia, efektów jego pracy;
  - napotykaną przez niego trudność w relacji do możliwości i wymagań edukacyjnych;
  - potrzeb rozwojowych ucznia;
  - nauczycielskich propozycji konkretnych działań pomocnych w pokonywaniu trudności przez ucznia.
- W ramach każdej z tych czterech grup informacji proponuje się uwzględnić następujące strefy rozwoju ucznia:
- rozwój poznawczy
  - mówienie
  - słuchanie
  - czytanie
  - pisanie
  - umiejętności matematyczne
  - umiejętności przyrodniczo – geograficzne

- rozwój artystyczny
  - rozwój fizyczny
  - rozwój społeczno – emocjonalny
- a. zachowanie w grupie :**
- nawiązywanie kontaktów z rówieśnikami i dorosłymi,
  - reagowanie na polecenie nauczyciela,
  - umiejętność współpracy w grupie,
  - przestrzeganie szkolnych zasad i norm społecznych;
- b. zachowanie przy pracy :**
- tempo i jakość pracy,
  - uczestnictwo w lekcji i stopień zaangażowania w pracę,
  - porządek w miejscu pracy,
  - systematyczne przygotowywanie się do lekcji (pamiętanie o swoich obowiązkach);
- c. kultura osobista :**
- kulturalny sposób bycia i wyrażania się,
  - uczciwość w kontaktach z rówieśnikami i dorosłymi,
  - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w szkole, na drodze i na wycieczkach,
  - poszanowanie mienia szkolnego, osobistego i społecznego;

W nauczaniu zintegrowanym oceny cząstkowe obowiązków w formie skali cyfrowej od 1 do 6 ( patrz § 4 pkt.1)

## § 5

### Tryb zwalniania z zajęć edukacyjnych

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych .
  - 1) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
  - 2) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 1, uniemożliwia ustalenie półrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## § 6

### Ocena z zachowania.

1. Ródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzgl dnia nast puj ce podstawowe obszary:
  - 1) wywi zywanie si z obowi zków ucznia;
  - 2) post powanie zgodne z dobrem społeczno ci szkolnej;
  - 3) dbało o honor i tradycje szkoły;
  - 4) dbało o pi kno mowy ojczystej;
  - 5) dbało o bezpiecze stwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie si w szkole i poza ni ;
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. W klasach I – III ocena zachowania jest ocen opisow .
3. Ocen zachowania pocz wszy od klasy IV ustala wychowawca klasy po zasi gni ciu informacji od nauczycieli ucz cych w danej klasie, pedagoga szkolnego, pracowników szkoły oraz zespołu klasowego, wg skali :
  - 1) **wzorowe;**
  - 2) **bardzo dobre;**
  - 3) **dobre;**
  - 4) **poprawne;**
  - 5) **nieodpowiednie;**
  - 6) **naganne;**
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe uwzgl dnia si wpływ stwierdzonych zaburze lub odchyle na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
5. **Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:**
  - 1) **oceny klasyfikacyjne z zaj edukacyjnych;**
  - 2) **promocj do klasy programowo wy szej lub uko czenie szkoły**
6. Szczegółowe zasady wystawiania ocen z zachowania znajduj si w Regulaminie Oceniania Zachowania Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Ks. Piotra Skargi w Jarosławiu .

## § 7

### Sposoby informowania rodziców.

1. Na pierwszych spotkaniach w roku szkolnym rodzice zostan poinformowani o zasadach WSO i do ko ca wrze nia maj mo liwo wniesienia uwag co do tego systemu. Projekt tego systemu znajduje si b dzie w bibliotece szkolnej i u wychowawców klas.
2. Przynajmniej dwa razy w ci gu semestru wychowawca klasy spotyka si ze wszystkimi rodzicami ( zebrania rodziców ).

3. Każdy rodzic indywidualnie może otrzymać informacje o postępach dziecka u nauczyciela w godzinach jego konsultacji. Informacja o godzinach konsultacji będzie dostępna do wglądu na tablicy ogłoszeń w holu szkoły.
4. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel – wychowawca powiadamia rodziców pisemnie o konieczności spotkania.
5. Na miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych są zobowiązani poinformować ucznia o przewidzianej ocenie niedostatecznej. Wychowawca klasy powiadamia pisemnie rodziców, gdy uczeń jest zagrożony oceną niedostateczną.
6. Na dwa tygodnie przed klasyfikacją nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych wpisują przewidywane oceny roczne do wyznaczonej rubryki w dzienniku lekcyjnym oraz informują o tym uczniów i rodziców lub prawnych opiekunów.
7. Na dwa tygodnie przed klasyfikacją wychowawca klasy wpisuje przewidywane oceny roczne z zachowania do wyznaczonej rubryki w dzienniku lekcyjnym i informuje o tym uczniów i rodziców lub prawnych opiekunów.
8. Na tydzień przed konferencją klasyfikacyjną nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych wpisują oceny końcowe do dzienników lekcyjnych.
9. Na koniec każdego semestru uczeń i jego rodzice otrzymują pisemną informację o:
  - wynikach klasyfikacji,
  - zainteresowaniach dziecka,
  - jego zdolnościach,
  - możliwościach i ograniczeniach,
  - poczuciu własnej wartości,
  - postępach ucznia i efektach jego pracy,
  - napotkanych trudności w stosunku do możliwości i wymagań edukacyjnych,
  - propozycje działań pomocnych w pokonywaniu przez uczniów trudności,
  - relacjach z kolegami, nauczycielami i pracownikami szkoły,
  - informacje o przestrzeganiu zasad i norm współżycia społecznego.

## § 8

### **Warunki i tryb uzyskania wyszej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i oceny z zachowania.**

1. Każdy uczeń ma prawo poprawienia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Nie ulega zmianie kryteria oceniania.
3. Do 3 dni od uzyskania informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej uczeń (lub jego rodzice, prawni opiekunowie) zwraca się z pisemną prośbą do

nauczyciela prowadzi cego dane zajęcia edukacyjne, o podwyższenie przewidywanej oceny.

4. Nauczyciel następnego roboczego dnia od otrzymania wniosku:

- ustala formy poprawy przewidywanej wcześniej oceny klasyfikacyjnej,
- ustala termin poprawy,
- powiadamia dyrektora szkoły,
- powiadamia ucznia (rodziców, prawnych opiekunów).

5. Ustalona ocena nie może być niższa od przewidywanej.

6. Przy poprawie oceny na prośbę ucznia może być obecny dyrektor szkoły lub rodzic.

7. Dokumentację związaną z podwyższeniem procedur przechowuje nauczyciel do końca roku szkolnego tj. 31.08. danego roku szkolnego.

8. Warunkiem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania jest zawarcie kontraktu z wychowawcą klasy i wypełnienie reguł kontraktu przez ucznia.

9. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania otwiera się w dniu przekazania informacji o chociażby podwyższeniu tej oceny przez ucznia.

## **§ 9**

### **Egzamin klasyfikacyjny**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu jego nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Nie przewiduje się egzaminu klasyfikacyjnego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązki szkolny lub obowiązki nauki poza szkołą.

5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

6. Ocena z egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna. Komisja sporządza protokół zawierający zagadnienia, prace pisemne i złe odpowiedzi ucznia (wzór - zał. nr 2) i ustala ocenę. Protokół stanowi integralną część arkusza ocen.



## § 10

### **Promocja do klasy programowo wy szej, w tym egzamin poprawkowy.**

1. Ucze klas I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocj do klasy programowo wy szej, je eli jego osi gni cia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. W wyj tkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osi gni ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna mo e postanowi o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasi gni ciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasi gni ciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna mo e postanowi o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wy szej równie w ci gu roku szkolnego, je eli poziom rozwoju i osi gni ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym tre ci nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Pocz wszy od klasy IV szkoły podstawowej, ucze otrzymuje promocj do klasy programowo wy szej, je eli ze wszystkich obowi zkowych zaj edukacyjnych otrzymał pozytywne oceny klasyfikacyjne.
5. Pocz wszy od klasy IV szkoły podstawowej z wyj tkiem klasy programowo najwy szej, ucze , który w wyniku ko coworocznej klasyfikacji uzyskał ocen niedostateczn z jednego z zaj edukacyjnych , mo e zdawa egzamin poprawkowy. W wyj tkowych przypadkach Rada Pedagogiczna mo e wyrazi zgod na egzamin z dwóch zaj edukacyjnych.
6. Egzamin poprawkowy składa si z cz ci pisemnej oraz ustnej z wyj tkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z którego egzamin poprawkowy powinien mie form wicze praktycznych .
7. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodni ferii letnich. Wychowawca zobowi zany jest do poinformowania rodziców ucznia o terminie egzaminu poprawkowego najpó niej w ostatnim dniu zaj szkolnych i do przekazania przygotowanego przez nauczyciela ucz tego danego przedmiotu, zakresu materiału obj tego egzaminem .
8. Egzaminy poprawkowe i klasyfikacyjne przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi :  
dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmuj cy inne stanowisko kierownicze – jako przewodnicz cy komisji:
  - a) nauczyciel prowadz cy dane zaj cia edukacyjne – jako egzaminator,
  - b) nauczyciel prowadz cy takie same lub pokrewne zaj cia edukacyjne – jako członek komisji.

- c) nauczyciel, o którym mowa w pkt. 8a, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego tego samego rodzaju zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
- nazw zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin; skład komisji, termin egzaminu, termin egzaminu poprawkowego, imię i nazwisko ucznia, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocen ustalonych przez komisję ( wzór – zał. nr 1 ). Do protokołu załączają się pisemne prace ucznia i zwięzłe informacje o ustnych odpowiedziach ucznia ( stanowi to integralną część arkusza ocen) .
10. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę .
12. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej. odnotowując powyższy fakt w arkuszu ocen.
13. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zażalenie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
14. Zażalenie, o którym mowa w ust. 13, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
15. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 3) W skład komisji, o której mowa w ust. 15 pkt 2 ustawy, wchodzi:
- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - b) wychowawca oddziału;
  - c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
  - d) pedagog
  - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;

f) przedstawiciel rady rodziców.

4) Komisja ustala roczne oceny klasyfikacyjne zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłej większości głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

16. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyżej równie w ciągu roku szkolnego.

## § 11

### Ukończenie szkoły.

Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, przystąpił do sprawdzianu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań ustalonych odrębnymi przepisami.

## § 12

### Warunki, tryb i organizacja sprawdzianu.

1. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.
2. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.
3. Uczniowie z potwierdzonymi dysfunkcjami mają prawo przystąpić do sprawdzianu w formie dostosowanej do ich dysfunkcji.
4. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu albo przerwał daną część sprawdzianu przystępuje do sprawdzianu w terminie dodatkowym, w szkole, której jest uczniem lub słuchaczem w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
  - 1) W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uczniowie mogą przystąpić do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia lub słuchacza z obowiązku

przystępia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.

5. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystępiania do sprawdzianu lub jego części na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
6. Laureat i finalistę olimpiady przedmiotowej wymienionej w wykazie, o którym mowa w art. 44 ustawy o systemie oświaty, oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanego z zakresu jednego z przedmiotów objętych sprawdzianem są zwolnieni z odpowiedniej części sprawdzianu;
7. Wyniki sprawdzianu ustala powołany przez dyrektora komisję okręgowej zespół egzaminatorów wpisany do ewidencji.
8. Wynik sprawdzianu ustalony przez zespół egzaminatorów jest ostateczny.
9. Wyniki sprawdzianu w klasie VI nie wpływają na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
10. Protokoły przebiegu sprawdzianu oraz pozostała dokumentacja przechowywane są wg zasad określonych odrębnymi przepisami.